

金色立人人力资源管理（北京）有限公司招聘简章

一、单位简介

金色立人人才集团成立于 2004 年，是中国民营人力资源企业前 10 强，也是中国北部地区第一规划的人力资源解决方案提供商。

合作：中烟、华润电力、蒙牛、联通、邮政、等多家国央企公司。

二、招聘岗位

中餐、西餐服务人员、VIP 接待，10 人

三、岗位要求

政审合格，身体健康，形象较好，普通话标准，身高：男 170-185CM，体重 75KG；女：160-172CM，体重 60KG，西餐服务人员需要有英语基础口语能力，吃苦耐劳，学习能力强，热情主动，有责任心。保密性强。（不限专业）

四、薪资福利

2800 元/月，产生加班有加班费，（包括延时加班，休息日加班，和法定节假日加班）。

五、联系方式

联系人：贺老师

联系电话：15010983876

邮箱：873774198@qq.com

六、地址

北京东城区，内蒙古大厦。

北京内蒙古大厦有限责任公司是内蒙古自治区人民政府在北京投资兴建的商务型酒店，负责内蒙古自治区党委，人大，政府，政协，各委办厅局及盟市在京政务接待服务保障工作，对外开展酒店经营活动，自 2021 年起，大厦被指定为全国人大代表驻地接待酒店，已经连续十四次圆满完成全国

“两会”服务保障工作，为国家顺利举办重要政治会议活动作出积极贡献。
被评为内蒙古驻京机构现金集体。