

北京指南针科技发展股份有限公司招聘简章

一、公司简介

指南针品牌创建于 1997 年，总部设立在北京，至今已有 28 年的历史 2019 年，指南针在深圳证券交易所创业板成功上市（代码：300803，简称“指南针”），目前注册资本 4.05 亿元人民币。2022 年指南针公司成功收购网信证券，成为我国第二家拥有券商牌照的互联网企业。股票代码：300803

二、招聘岗位

客户顾问 30 人

三、工作内容

- 1、负责公司提供的新客户的拓展，完成免费客户向付费客户的转换
- 2、负责存量客户的维护工作，完成客户服务升级及证券开户业务
- 3、负责向客户提供与证券经纪业务相关的服务工作

四、薪资待遇

底薪 4000 + 高提成（5%-12%）+ 考证底薪（1000-2000）职称津贴+各项奖金及各种补助，入职一年平均年薪约 9 万，入职两年平均年薪约 13 万，入职三年平均年薪约 19 万。

五、其他福利

♥ 在职学历提升（双学位，在职研究生）+职业资格证书培训。

- ♥ 实习期有意外险，实习结束后每位员工有五险一金。
- ♥ 享受法定节假日休息，休息天数只多不少。
- ♥ 带薪考取证券从业资格证
- ♥ 公司为学生提供**免费宿舍**，宿舍到公司走路 5 分钟的距离，集中管理。
- ♥ 每年公司组织全面体检。
- ♥ 优秀员工免费国内国外游，年末给父母的孝心金（1000 元-2000 元）。
- ♥ 根据工作表现、业绩情况发放任务奖励（金条、现金、大家电、生活用品、数码产品等）。
- ♥ 优秀员工**股权激励**。
- ♥ 办理北京工作居住证，实现积分落户，接收团/党组织关系。

六、联系方式

电话：杜经理 18603249460（微信同号）

邮箱：2355736439@qq.com

七、工作地址：北京市昌平区北七家镇七北路 42 号 TBD 云集中心 2 号楼 A 座指南针大厦



